FORMULARIO DE QUEJA DE NIVEL I

DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE EMERY

(Política de la Junta 1312.3)

(Programas, actividades, servicios, prácticas de personal)

INSTRUCCIONES: Este formulario debe utilizarse únicamente después de que la reunión de resolución informal entre el reclamante y el supervisor del programa, actividad, servicio, práctica de personal o empleado contra el cual se presenta la queja no haya logrado resolver el problema. Las quejas que aleguen una deficiencia relacionada con materiales didácticos, vacantes o asignaciones incorrectas de maestros, o condiciones de emergencia o urgentes en las instalaciones que representen una amenaza para la salud y la seguridad de los alumnos o del personal deben presentarse en el Formulario "Williams" y pueden presentarse de forma anónima.

Nombre: _____

Dirección: _____

Teléfono particular: _____Teléfono del trabajo: _____

Nombre del estudiante (si corresponde): _____Curso _____

Nombre de la escuela (si corresponde): _____

Nombre del programa, actividad, servicio, práctica del personal o empleado contra el que se presenta la queja: _____

Fecha y lugar en que ocurrió el evento/incidente: _____

Fecha de la reunión de resolución informal (si corresponde): _____

Nombres de las partes que asistieron a la reunión de resolución informal: _____

Detalles de la queja (adjunte los documentos de respaldo pertinentes):

_____

_____

_____

Medida preventiva solicitada:

_____

_____

_____

Declaro, bajo pena de perjurio según las leyes del Estado de California, que he proporcionado respuestas y declaraciones verdaderas, correctas y completas en este formulario de denuncia y/o en cualquier anexo a este formulario de denuncia.

Firma_____
Fecha_____

Recibida_____
Fecha_____

Enviar a: Duana Brown, Distrito Escolar Unificado de Emery

4727 San Pablo Avenue, Emeryville, CA 94608